



MORUS|ALTI|CAMPI|S.R.L.

GREEN COMMUNITY MONTE MAGGIORE

“Monte Maggiore Green & Smart Community: Innovazione, Ambiente, Persone”

Iniziativa N.9

“Sviluppo di un modello di azienda agricola sostenibile – Agri-Smart Community”

REPORT INTERMEDIO DELLE ATTIVITÀ SVOLTE

Fornitore incaricato: Morus Alti Campi S.r.l.

Data di riferimento: 10 giugno 2026

Avanzamento complessivo stimato: 72% delle attività previste

1. Premessa

Il presente Report intermedio descrive lo stato di avanzamento, alla data del 10 giugno 2026, delle attività svolte da Morus Alti Campi S.r.l. nell'ambito dell'Iniziativa N.9 “Sviluppo di un modello di azienda agricola sostenibile – Agri-Smart Community”, inserita nel progetto “Monte Maggiore Green & Smart Community: Innovazione, Ambiente, Persone”.

L'Iniziativa è finalizzata a sostenere la transizione sostenibile e digitale del sistema agricolo locale, attraverso la mappatura delle aziende, la progettazione di servizi di multifunzionalità rurale, la promozione digitale delle produzioni locali, la comunicazione territoriale, la formazione degli operatori e la predisposizione di strumenti di sostenibilità gestionale e aggiornamento nel tempo.

I Comuni pilota individuati dal Capitolato sono **Giano Vetusto, Rocchetta e Croce e Pontelatone**.

Alla data del 10 giugno 2026 risultano realizzate o fortemente avanzate le principali attività tecnico-operative, digitali, redazionali, formative, documentali e di comunicazione previste dall'Iniziativa. Non sono invece considerate completate, e vengono quindi indicate tra le attività residue, le attività relative a eventi pubblici, incontri di disseminazione, workshop, mentoring operativo e attività finali di collaudo, validazione e chiusura.

Sulla base della ricognizione effettuata, lo stato di avanzamento complessivo dell'Iniziativa può essere stimato pari al **72% delle attività complessive previste**.



2. Quadro sintetico dell'avanzamento

Alla data del 10 giugno 2026 il fornitore incaricato ha completato o portato a un livello avanzato le seguenti componenti:

- avvio operativo e coordinamento delle attività;
- mappatura del sistema agricolo locale;
- predisposizione delle schede aziendali;
- analisi preliminare di filiera;
- progettazione dei servizi di multifunzionalità rurale;
- elaborazione delle linee guida per la tracciabilità leggera di prodotto e filiera;
- progettazione e implementazione della piattaforma digitale;
- predisposizione della directory imprese;
- predisposizione delle schede prodotto;
- impostazione della mappa interattiva e delle funzionalità di contatto;
- produzione e organizzazione dei materiali fotografici, video e multimediali;
- sviluppo del kit digitale, dei contenuti grafici e dei materiali di comunicazione;
- predisposizione dei materiali informativi, brochure, pannelli e roll-up;
- strutturazione dei contenuti formativi;
- trasformazione della formazione in piattaforma e-learning permanente;
- predisposizione della sezione "Chiedi all'esperto";
- predisposizione dei test di autovalutazione;
- organizzazione della piattaforma come repository completo dei materiali prodotti;
- inserimento di un chatbot AI per la fruizione smart della base informativa;
- predisposizione della documentazione di supporto alla rendicontazione;
- impostazione del Piano di Sostenibilità 2026–2031.

La quota residua, stimata nel **28%**, riguarda prevalentemente attività pubbliche, attività sincrone, accompagnamento finale, disseminazione, mentoring, collaudo, validazione e chiusura amministrativa e documentale.

3. Attività svolte

3.1 Avvio operativo, coordinamento e organizzazione del lavoro

Nella fase iniziale Morus Alti Campi S.r.l. ha impostato il lavoro secondo le Linee previste dal Capitolato, costruendo un piano operativo coerente con gli obiettivi dell'Iniziativa.

Sono state svolte le seguenti attività:

- attivazione del gruppo di lavoro;
- organizzazione delle responsabilità operative;
- calendarizzazione delle attività;
- ricognizione della documentazione disponibile;
- definizione dei flussi di lavoro;
- raccordo con le esigenze dell'Amministrazione;
- impostazione del sistema di archiviazione e raccolta dei materiali;



- predisposizione della struttura di monitoraggio dell'avanzamento;
- organizzazione dei deliverable per Linea di attività.

La fase di avvio ha consentito di trasformare le previsioni del Capitolato in un percorso operativo concreto, articolato in attività territoriali, digitali, formative, promozionali e documentali.

Stato di avanzamento: completato.

3.2 Linea 1 – Mappatura delle aziende agricole e progettazione dei servizi di multifunzionalità rurale

La Linea 1 rappresenta una delle componenti principali dell'Iniziativa, in quanto finalizzata alla conoscenza del tessuto agricolo locale e alla costruzione di modelli di servizio coerenti con la multifunzionalità rurale.

Alla data del 10 giugno 2026 risultano svolte le seguenti attività:

- individuazione delle aziende agricole di interesse nei Comuni pilota;
- raccolta delle informazioni aziendali di base;
- predisposizione delle schede aziendali;
- ricognizione di produzioni, attività, fabbisogni, certificazioni, elementi identitari e potenzialità di sviluppo;
- georeferenziazione delle aziende mappate;
- raccolta e organizzazione del materiale fotografico;
- analisi dei principali punti di forza e debolezza del sistema agricolo locale;
- individuazione delle opportunità di sviluppo legate a prodotti agricoli, filiera corta, turismo rurale, degustazioni, mercati contadini e attività esperienziali;
- progettazione di servizi di multifunzionalità rurale nei Comuni pilota;
- predisposizione di concept operativi per servizi quali agro-didattica, percorsi degustazione, agrisosta, mercati contadini e agri-welfare;
- impostazione di schede descrittive per ciascun servizio;
- elaborazione preliminare di requisiti, flussi di fruizione, sostenibilità gestionale, accessibilità e sicurezza;
- predisposizione delle linee guida per la tracciabilità leggera di prodotto e filiera.

Le attività svolte hanno consentito di costruire una base conoscitiva solida e utilizzabile sia per la piattaforma digitale sia per la successiva attivazione dei servizi multifunzionali.

L'attività di mappatura non si è limitata alla raccolta anagrafica delle imprese, ma ha permesso di impostare una lettura integrata del sistema agricolo locale, utile a valorizzare produzioni, storie aziendali, stagionalità, fabbisogni e opportunità di mercato.

Stato di avanzamento della Linea 1: molto avanzato.



3.3 Linea 2 – Piattaforma digitale per la promozione dei prodotti agricoli locali

La Linea 2 ha riguardato la realizzazione della piattaforma digitale per la promozione dei prodotti agricoli locali e per il racconto del sistema agricolo della Green Community Monte Maggiore.

Alla data del 10 giugno 2026 risultano realizzate o fortemente avanzate le seguenti attività:

- progettazione dell'architettura informativa della piattaforma;
- definizione delle sezioni principali del portale;
- impostazione della struttura responsive e multilingua;
- predisposizione della directory delle imprese;
- predisposizione delle schede aziendali;
- predisposizione delle schede prodotto;
- organizzazione dei contenuti per prodotto, azienda, territorio e stagionalità;
- impostazione della mappa interattiva;
- predisposizione delle funzionalità di localizzazione delle imprese;
- impostazione del calendario mercati/eventi;
- predisposizione del modulo di contatto per richieste di informazioni e visite;
- configurazione dell'area redazionale per aggiornamenti e contenuti informativi;
- attivazione o predisposizione degli strumenti di analytics;
- organizzazione dei materiali fotografici e multimediali;
- caricamento progressivo di contenuti, immagini, schede e materiali;
- impostazione delle procedure di gestione, aggiornamento e manutenzione;
- predisposizione dei criteri di accessibilità digitale;
- organizzazione dei sorgenti, degli asset e dei contenuti in vista del trasferimento finale all'Amministrazione.

La piattaforma è stata concepita come strumento stabile di promozione e valorizzazione, utile a raccontare imprese, prodotti, territorio, servizi multifunzionali e opportunità di visita.

Essa consente di integrare in un unico ambiente digitale:

- informazioni sulle aziende;
- schede prodotto;
- contenuti fotografici;
- itinerari e localizzazioni;
- materiali promozionali;
- calendario delle iniziative;
- contenuti formativi;
- documenti prodotti nell'ambito dell'Iniziativa;
- strumenti di consultazione smart.

Stato di avanzamento della Linea 2: molto avanzato, con attività residue legate a test, validazione, ottimizzazione, completamento dei caricamenti finali e collaudo.



3.4 Intervento migliorativo: piattaforma come repository completo dell'Iniziativa

Un importante elemento migliorativo introdotto da Morus Alti Campi S.r.l. riguarda l'inserimento nella piattaforma di **tutti i materiali prodotti nell'ambito dell'Iniziativa**.

La piattaforma, pertanto, non è stata configurata come semplice sito di presentazione delle aziende e dei prodotti, ma come vero e proprio ambiente digitale integrato, capace di raccogliere e rendere fruibile l'intera base informativa generata dal progetto.

Sono stati organizzati nella piattaforma:

- schede aziendali;
- schede prodotto;
- materiali fotografici;
- contenuti video;
- materiali di comunicazione;
- kit digitale e format grafici;
- materiali formativi;
- test di autovalutazione;
- documenti di supporto;
- linee guida;
- contenuti sulla multifunzionalità rurale;
- materiali per tracciabilità leggera;
- contenuti relativi alla sostenibilità e alla valorizzazione agricola;
- documentazione utile alla fruizione da parte di operatori, amministrazioni e utenti.

Questa scelta rappresenta una miglioria sostanziale, perché consente di aumentare la durata utile dell'Iniziativa, preservare il patrimonio informativo prodotto, favorire l'aggiornamento nel tempo e mettere a disposizione dell'Amministrazione uno strumento riutilizzabile anche dopo la chiusura del progetto.

Stato di avanzamento: realizzato nella sua impostazione e in fase avanzata di popolamento.

3.5 Intervento migliorativo: chatbot AI per la fruizione smart della base informativa

Un secondo elemento migliorativo di particolare rilievo è rappresentato dall'inserimento nella piattaforma di un **chatbot AI** dedicato alla fruizione smart della base informativa disponibile.

Il chatbot AI è stato impostato come strumento di supporto alla consultazione dei contenuti prodotti nell'ambito dell'Iniziativa, con l'obiettivo di facilitare l'accesso alle informazioni da parte di utenti, aziende, operatori, cittadini, visitatori e soggetti istituzionali.

La funzionalità consente di:

- ricercare rapidamente informazioni sulle aziende mappate;
- orientarsi tra prodotti, stagionalità e caratteristiche delle produzioni;



- comprendere i servizi di multifunzionalità rurale progettati;
- accedere in modo guidato ai materiali formativi;
- consultare contenuti relativi a sostenibilità, tracciabilità, marketing digitale e storytelling;
- valorizzare la base documentale prodotta;
- migliorare l'accessibilità cognitiva della piattaforma;
- rendere più immediata la fruizione dei contenuti da parte di utenti non specialistici.

Il chatbot rappresenta un'evoluzione significativa dell'Intervento, perché trasforma la piattaforma da archivio informativo statico a sistema dinamico di interrogazione e accompagnamento.

La sua introduzione rafforza il carattere innovativo dell'Iniziativa e rende più coerente il progetto con la logica "Agri-Smart Community", nella quale sostenibilità agricola, digitalizzazione e accesso smart alle informazioni diventano parti integrate di un unico ecosistema.

Stato di avanzamento: implementato come miglioria, con attività residue di test, affinamento e validazione finale.

3.6 Linea 3 – Comunicazione e valorizzazione del territorio agricolo

La Linea 3 ha riguardato la costruzione degli strumenti di comunicazione e valorizzazione del territorio agricolo, con l'obiettivo di aumentare la riconoscibilità delle produzioni locali, promuovere la rete di aziende e rafforzare la narrazione della Green Community Monte Maggiore.

Alla data del 10 giugno 2026 risultano svolte le seguenti attività:

- impostazione del kit digitale dell'Iniziativa;
- definizione di logo, palette, font e format grafici;
- predisposizione di template per social e materiali stampa;
- predisposizione del kit digitale;
- elaborazione di schede stampa, infografiche e contenuti redazionali;
- costruzione del piano editoriale;
- predisposizione dei contenuti social;
- predisposizione delle newsletter;
- elaborazione dei testi per brochure, pannelli e roll-up;
- progettazione grafica dei materiali informativi;
- predisposizione delle versioni digitali e accessibili dei contenuti;
- integrazione dei materiali di comunicazione nella piattaforma;
- raccordo tra comunicazione, directory imprese, schede prodotto e servizi multifunzionali.

L'attività di comunicazione è stata sviluppata in modo coordinato con la piattaforma digitale e con la mappatura delle aziende, evitando una comunicazione generica e costruendo invece contenuti coerenti con le effettive caratteristiche del territorio agricolo.

La comunicazione prodotta valorizza:

- imprese agricole locali;
- produzioni tipiche;
- stagionalità;



- filiera corta;
- servizi multifunzionali;
- sostenibilità;
- innovazione;
- turismo rurale ed esperienziale;
- identità della Green Community.

Restano da completare le attività pubbliche e di disseminazione, inclusi eventi, incontri e raccolta finale dei feedback.

Stato di avanzamento della Linea 3: avanzato nella parte progettuale, grafica, redazionale e digitale; da completare nella parte pubblica e conclusiva.

3.7 Linea 4 – Formazione su innovazione agricola, multifunzionalità e sostenibilità

La Linea 4 ha riguardato l'accrescimento delle competenze del sistema locale in materia di pratiche agro-ambientali, modelli multifunzionali, marketing digitale e storytelling di prodotto.

Alla data del 10 giugno 2026 risultano svolte le seguenti attività:

- progettazione del percorso formativo;
- articolazione dei contenuti didattici;
- predisposizione dei materiali formativi;
- organizzazione dei contenuti per moduli tematici;
- sviluppo di materiali accessibili;
- predisposizione di contenuti su innovazione agricola e pratiche agro-ambientali;
- predisposizione di contenuti su multifunzionalità rurale e modelli gestionali;
- predisposizione di contenuti su marketing digitale e storytelling;
- organizzazione dei materiali formativi all'interno della piattaforma;
- predisposizione degli strumenti di autovalutazione;
- raccordo tra formazione, piattaforma digitale e materiali prodotti nelle altre Linee.

La formazione è stata impostata in modo coerente con gli obiettivi dell'Iniziativa, con particolare attenzione alla capacità degli operatori locali di utilizzare concretamente gli strumenti prodotti.

Stato di avanzamento della Linea 4: avanzato nella parte contenutistica e digitale; da completare nella parte relativa a sessioni sincrone, eventuali workshop, raccolta presenze, survey, attestazioni e report formativo finale.

3.8 Intervento migliorativo: piattaforma e-learning permanente

Un ulteriore elemento migliorativo introdotto nell'ambito dell'Iniziativa è rappresentato dalla creazione di una vera e propria **piattaforma di e-learning permanente**.



Tutti gli interventi formativi sono stati organizzati come corsi online permanenti, superando la logica della formazione occasionale e consentendo la fruizione dei materiali anche oltre la fase strettamente progettuale.

La piattaforma e-learning comprende:

- corsi online organizzati per temi;
- materiali didattici accessibili;
- contenuti consultabili in autonomia;
- moduli relativi a innovazione agricola;
- moduli relativi a pratiche agro-ambientali;
- moduli relativi a multifunzionalità rurale;
- moduli relativi a marketing digitale;
- moduli relativi a storytelling dei prodotti agricoli;
- test di autovalutazione;
- sezione speciale "Chiedi all'esperto";
- collegamento con la base informativa generale dell'Iniziativa.

La sezione "Chiedi all'esperto" rappresenta un importante strumento di supporto, in quanto consente ai formandi e agli operatori di approfondire dubbi, richieste e aspetti applicativi legati ai contenuti del percorso.

I test di autovalutazione permettono invece di verificare il percorso svolto dai singoli formandi e di rafforzare il carattere didattico della piattaforma.

Questa scelta rende l'Iniziativa più solida e durevole, perché lascia al territorio una infrastruttura formativa permanente, aggiornabile e utilizzabile anche dopo la chiusura formale del progetto.

Stato di avanzamento: realizzato nella sua impostazione, con attività residue di completamento, verifica, attivazione conclusiva e raccolta delle evidenze.

3.9 Linea 5 – Piano di Sostenibilità 2026–2031

La Linea 5 riguarda la predisposizione del Piano di Sostenibilità 2026–2031 dell'Iniziativa, finalizzato a garantire continuità gestionale, aggiornamento delle attività e mantenimento della piattaforma digitale oltre la chiusura del progetto.

Alla data del 10 giugno 2026 risultano svolte le seguenti attività:

- impostazione metodologica del Piano;
- definizione della struttura del documento;
- individuazione delle principali componenti di governance;
- analisi dei fabbisogni gestionali futuri;
- individuazione delle azioni annuali di mantenimento e aggiornamento;
- predisposizione del quadro dei KPI;
- impostazione delle modalità di monitoraggio;
- individuazione dei principali rischi gestionali, tecnici e organizzativi;
- definizione preliminare delle misure di mitigazione;



- raccordo tra Piano di Sostenibilità, piattaforma digitale, repository, e-learning e chatbot AI.

Il Piano di Sostenibilità assume particolare rilevanza perché collega la chiusura progettuale alla fase di vita successiva dell'Iniziativa, evitando che gli output prodotti rimangano isolati o non aggiornati.

Stato di avanzamento della Linea 5: avanzato nella parte strutturale e redazionale; da completare con confronto finale, recepimento osservazioni e consegna definitiva.

4. Quadro delle migliorie introdotte

Alla data del 10 giugno 2026 risultano introdotti tre elementi migliorativi di particolare rilievo.

4.1 Repository completo dei materiali prodotti

La piattaforma digitale è stata configurata come repository completo di tutti i materiali prodotti nell'ambito dell'Iniziativa.

Questa soluzione consente di:

- centralizzare gli output;
- facilitarne la consultazione;
- favorire il riuso istituzionale;
- garantire maggiore trasparenza;
- semplificare la rendicontazione;
- rafforzare la sostenibilità post-progetto;
- rendere aggiornabile nel tempo la base informativa.

4.2 Chatbot AI per la consultazione smart

È stato inserito un chatbot AI per rendere interrogabile la base informativa dell'Iniziativa.

La miglione consente agli utenti di orientarsi tra aziende, prodotti, servizi, formazione, materiali e contenuti territoriali, migliorando accessibilità, usabilità e qualità della fruizione.

4.3 Piattaforma e-learning permanente

Gli interventi formativi sono stati organizzati come corsi online permanenti, con materiali accessibili, test di autovalutazione e sezione "Chiedi all'esperto".

Questa miglione permette di lasciare alla Green Community Monte Maggiore un'infrastruttura formativa stabile, non limitata alle sole sessioni temporanee del progetto.



5. Valutazione dell'avanzamento complessivo

Alla data del 10 giugno 2026 l'avanzamento complessivo dell'Iniziativa N.9 può essere stimato pari al **72% delle attività previste**.

La percentuale è motivata dal fatto che risultano già svolte o fortemente avanzate le componenti principali dell'appalto:

- mappatura delle aziende;
- schede aziendali;
- analisi di filiera;
- progettazione dei servizi di multifunzionalità rurale;
- linee guida per la tracciabilità leggera;
- piattaforma digitale;
- directory imprese;
- schede prodotto;
- mappa interattiva;
- materiali fotografici e multimediali;
- kit digitale;
- materiali promozionali;
- piano editoriale;
- materiali formativi;
- piattaforma e-learning;
- test di autovalutazione;
- sezione "Chiedi all'esperto";
- repository completo dei materiali;
- chatbot AI;
- Piano di Sostenibilità 2026–2031;
- coordinamento e raccolta delle evidenze.

La quota residua, stimata nel **28%**, riguarda prevalentemente le attività di completamento, pubblicazione finale, validazione, coinvolgimento pubblico, mentoring, disseminazione, collaudo e chiusura.

6. Cosa rimane da fare

Alla data del 10 giugno 2026 restano da completare le seguenti attività.

6.1 Eventi pubblici, incontri di disseminazione e iniziative territoriali

Restano da realizzare le attività pubbliche di presentazione e disseminazione dell'Iniziativa.

In particolare, dovranno essere completati:

- eventi pubblici;
- incontri di disseminazione;
- momenti di presentazione dei risultati;



- attività di coinvolgimento di cittadini, imprese e stakeholder;
- raccolta dei feedback;
- dossier contatti;
- documentazione fotografica e amministrativa delle iniziative.

Tali attività saranno decisive per rendere visibili gli output realizzati e per favorire l'effettivo utilizzo degli strumenti da parte del territorio.

6.2 Workshop e sessioni formative sincrone

Pur essendo stata predisposta la piattaforma e-learning permanente, restano da completare le eventuali attività formative sincrone, i workshop e le sessioni operative.

Queste attività dovranno servire a:

- accompagnare gli operatori nell'uso della piattaforma;
- illustrare i contenuti formativi;
- spiegare i test di autovalutazione;
- favorire la partecipazione dei formandi;
- raccogliere presenze e questionari;
- produrre attestazioni e report formativo finale.

6.3 Mentoring e accompagnamento operativo

Resta da completare il mentoring operativo rivolto ad aziende, operatori e soggetti locali.

L'accompagnamento dovrà riguardare:

- utilizzo della directory imprese;
- aggiornamento delle schede aziendali;
- uso delle schede prodotto;
- valorizzazione dei servizi multifunzionali;
- utilizzo della sezione "Chiedi all'esperto";
- uso del chatbot AI;
- utilizzo della piattaforma come strumento di promozione;
- integrazione degli strumenti digitali nelle pratiche aziendali.

6.4 Completamento e validazione finale della piattaforma

Devono essere completate le verifiche finali della piattaforma digitale.

Le attività residue comprendono:

- controllo dei contenuti caricati;
- verifica della navigazione;
- test dei moduli di contatto;
- verifica della mappa interattiva;
- verifica degli analytics;
- test di accessibilità;
- verifica della fruizione multilingua;



- controllo di backup, ruoli e sicurezza;
- verifica del corretto funzionamento del chatbot AI;
- eventuali correzioni e ottimizzazioni finali.

6.5 Completamento dei materiali di comunicazione

Restano da completare le eventuali attività finali relative a:

- stampa e consegna delle brochure;
- finalizzazione dei pannelli informativi;
- finalizzazione dei roll-up;
- verifica delle versioni accessibili dei contenuti;
- controllo dei format grafici;
- raccolta delle evidenze della campagna;
- predisposizione del report consuntivo della comunicazione.

6.6 Chiusura del Piano di Sostenibilità 2026–2031

Il Piano di Sostenibilità dovrà essere finalizzato attraverso:

- revisione conclusiva;
- confronto con Committente/RUP;
- recepimento delle osservazioni;
- completamento della versione definitiva;
- consegna in formato PDF e formato editabile.

6.7 Documentazione finale, collaudo e chiusura

Restano infine da completare le attività conclusive:

- raccolta organica di tutti i deliverable;
- predisposizione del report finale;
- verifica degli output minimi;
- verifica delle migliorie introdotte;
- consegna degli archivi digitali;
- consegna degli asset e dei sorgenti;
- predisposizione delle evidenze finali;
- collaudo tecnico-amministrativo;
- chiusura documentale dell'Iniziativa.

7. Conclusioni

Alla data del 10 giugno 2026 l'Iniziativa N.9 "Sviluppo di un modello di azienda agricola sostenibile – Agri-Smart Community" presenta uno stato di avanzamento significativo e coerente con gli obiettivi generali del Capitolato.



Morus Alti Campi S.r.l. ha realizzato o portato a uno stato avanzato le principali attività relative a mappatura, progettazione dei servizi multifunzionali, piattaforma digitale, comunicazione, formazione, sostenibilità e coordinamento.

L'avanzamento complessivo è stimato pari al **72% delle attività previste**.

Particolarmente rilevanti risultano gli elementi migliorativi introdotti:

- piattaforma digitale configurata come repository completo di tutti i materiali prodotti;
- chatbot AI per la fruizione smart della base informativa;
- piattaforma e-learning permanente con corsi online, sezione "Chiedi all'esperto" e test di autovalutazione.

Tali migliorie rafforzano il valore dell'Iniziativa, aumentano la sostenibilità degli output e consentono alla Green Community Monte Maggiore di disporre non solo di materiali conclusivi, ma di strumenti digitali, formativi e informativi utilizzabili anche oltre la chiusura progettuale.

Le attività residue riguardano principalmente eventi, disseminazione, workshop, mentoring, validazione finale, collaudo e chiusura documentale. Il completamento di tali attività consentirà di portare l'Iniziativa al 100% e di consegnare al territorio un modello operativo di Agri-Smart Community stabile, consultabile, aggiornabile e orientato alla valorizzazione sostenibile delle aziende agricole locali.

In fede
L'Amministratore Unico
Firma digitale